

## \*\* Formation financée par la Région Grand Est ou sous contrat de professionnalisation

**Le Comptable Assistant** est un professionnel des chiffres : il enregistre les dépenses, les recettes et les investissements de l'entreprise au quotidien. Dans une petite entreprise, le comptable unique est sur tous les fronts. Il prépare la clôture des comptes annuels qui seront vérifiés par l'expert-comptable et certifiés par le commissaire aux comptes, établit les feuilles de paie des salariés et les déclarations fiscales et sociales... Dans une grande entreprise, il travaille au sein d'une équipe et est spécialisé : comptabilité clients ou fournisseurs, chargé des paies ou comptable analytique, et travaille sous la responsabilité du chef comptable.



Opération mise en œuvre par la Région Grand Est

<b>Emplois visés</b>	Comptable, Assistant(e) comptable, Collaborateur en cabinet comptable, Comptable spécialisé
<b>Modules</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer les travaux courants de comptabilité</li> <li>Réaliser les travaux courants de paie</li> <li>Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et calculer les éléments de gestion</li> </ul>
<b>Objectifs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recueillir et comptabiliser les documents commerciaux, sociaux, fiscaux, bancaires dans le respect de la législation et des normes</li> <li>Recueillir les éléments nécessaires à l'établissement des paies et réaliser les déclarations sociales</li> <li>Préparer les éléments nécessaires à l'établissement des documents de synthèse annuels, enregistrer les régularisations de fin d'exercice et participer à l'analyse de gestion</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rigueur, précision et professionnalisme</li> <li>Discrétion, réactivité et logique</li> </ul>
<b>Pré-requis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niveau 5 (Titre Professionnel, CAP, BEP, ...)</li> </ul>
<b>Niveau visé</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Titre Professionnel de niveau 4 Ministère chargé de l'Emploi (Baccalauréat) inscrit au RNCP</li> </ul>
<b>Durée de formation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dispositif Régional : 630 heures en Centre + 8 semaines en entreprise</li> <li>Alternance : 1 journée / semaine durant 12 à 24 mois selon profil</li> </ul>